



# **DATENSCHUTZORDNUNG**

Stand: 07.05.2018

## **Einleitung**

Die Datenschutzordnung regelt den Umgang mit personenbezogenen Daten im Hockey-Club Wacker e.V. München (im folgenden „HCW“ oder „Verein“). Die rechtlichen Rahmenbedingungen sind dabei durch das Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) bzw. die Datenschutzgrundverordnung (DS-GVO) gegeben. Die Datenschutzordnung ist gleichzeitig ein Verzeichnis aller Verarbeitungstätigkeiten personenbezogener Daten. Die Mitglieder erhalten dadurch eine transparente Darstellung der Verarbeitung ihrer Daten. Alle Begriffe dieser Ordnung sind im Rahmen des grammatikalisch bestimmenden Geschlechts verwendet. Der Inhalt richtet sich an beide Geschlechter.

## **1. Mitgliedschaft und Mitgliederverwaltung**

- a. Im Rahmen der Mitgliedschaft werden vom Verein folgende Daten erhoben:
  - i. Vorname und Name
  - ii. Geburtsdatum
  - iii. aktuelle Adresse (Straße, PLZ und Wohnort)
  - iv. E-Mail-Adresse (ggfs. auch eines Erziehungsberechtigten)
  - v. Telefonnummer
  - vi. IBAN, BIC und Bankinstitut
  - vii. Abteilung
  - viii. Art der Mitgliedschaft (aktiv oder passiv)
- b. Diese Informationen werden in Papierform archiviert und in digitaler Form innerhalb der Vereinsverwaltungs-Software des Vereins gespeichert. Diese wird bei einer externen Firma (Netxp GmbH, Mühlstrasse 4, 84332 Hebertsfelden) eingekauft.
- c. Zugriff auf die Mitgliederdaten haben die Mitglieder des Vorstandes sowie vom Vorstand beauftragte Personen im Rahmen ihrer Vereinstätigkeit. Die Personen wurden über das Datengeheimnis aufgeklärt und verpflichtet, dieses einzuhalten.

## **2. Sportbetrieb**

- a. Als Mitglied von übergeordneten Verbänden, wie Bayerischer Landessportverband (BLSV), Deutscher Hockeybund, Bayerischer Hockeyverband, Deutscher Tennisbund, Bayerischer Tennisverband, etc., ist der Verein verpflichtet, jährlich seine Mitgliederzahlen an die Verbände zu melden.
- b. Von allen Mitgliedern wird übermittelt:
  - i. Vorname und Name
  - ii. Geburtsjahr
- c. Von Mitgliedern des Vorstandes werden weiterführende Daten übermittelt:
  - i. Vorname und Name
  - ii. E-Mail-Adresse (nur 1. und 2. Vorsitzender)
  - iii. Telefonnummer (1. und 2. Vorsitzender sowie Kassenwart)
  - iv. Funktion im Verein
- d. Von lizenzierten Trainern und Übungsleitern werden für den jährlichen Zuschussantrag für die Sportbetriebs- und Vereinspauschale an den BLSV und die Stadt München übermittelt:



- i. Vorname und Name
    - ii. Verein
    - iii. Lizenznummer und Gültigkeitsdauer
  - e. Zur Teilnahme am Punktspielbetrieb der Abteilung Hockey wird ein Spielerpass benötigt. Zur Beantragung werden folgende Daten an den entsprechenden Verband übermittelt:
    - i. Vorname und Name
    - ii. Geburtsdatum
    - iii. Nationalität
    - iv. Passfoto
    - v. Kopie oder Scan der Geburtsurkunde
  - f. Bei den einzelnen Punktspielen in der Abteilung Hockey muss ein Spielberichtsbogen entweder in Papier- oder digitaler Form ausgefüllt und an den Verband geschickt werden. Hierzu werden von jedem Spieler folgende Daten übermittelt:
    - i. Vorname und Name
    - ii. Geburtsdatum
    - iii. Spielerpassnummer
  - g. Zur Teilnahme am Punktspielbetrieb der Abteilung Tennis werden folgende Daten des Spielers an den entsprechenden Verband gemeldet:
    - i. Vorname und Name
    - ii. Geburtsdatum
    - iii. Nationalität
    - iv. aktuelle Adresse (Straße, PLZ und Wohnort)
    - v. E-Mail-Adresse (ggfs auch eines Erziehungsberechtigten)
  - h. Bei den einzelnen Punktspielen in der Abteilung Tennis muss ein Spielberichtsbogen entweder in Papier- oder digitaler Form ausgefüllt und an den Verband geschickt werden. Hierzu werden von jedem Spieler folgende Daten übermittelt:
    - i. Vorname und Name
    - ii. Geburtsdatum
    - iii. ID-Nummer des Verbands
  - i. Insbesondere bei weiterführenden Meisterschaften kann der jeweilige Verband auch Bilder der Mannschaft und/oder der Veranstaltung veröffentlichen.
  - j. Zur Organisation des Spielbetriebs können von den Trainern oder Betreuern weitere Listen in elektronischer oder Papierform geführt werden.
3. Besondere Tätigkeiten
- a. Um den Sportbetrieb in der Abteilung Hockey zu organisieren, nutzt der HCW ein Online-Portal namens „HCW Terminplaner“. Hierzu werden folgende Daten des Mitglieds gespeichert:
    - i. Vorname und Name
    - ii. Aktuelle Adresse (Straße, PLZ und Wohnort)
    - iii. Geburtsdatum
    - iv. E-Mail-Adresse (ggfs. auch eines Erziehungsberechtigten)
    - v. Telefonnummer
  - b. Zugriff auf die Daten im HCW Terminplaner haben die Trainer und Betreuer des Vereins. Die Personen wurden über das Datengeheimnis aufgeklärt und sind verpflichtet, dieses einzuhalten.



- c. Buchungen für die Tennishalle des HCW werden über ein Online-Buchungsportal (eBuSy, Provider: productive web, Gerhart-Hauptmannstr. 51, 71116 Gärtringen) getätigt. Hierbei steht das Buchungsportal sowohl Mitgliedern als auch Gästen zur Verfügung. Hierzu werden folgende Daten des Nutzers erfasst:
  - i. Vorname und Name
  - ii. aktuelle Adresse (Straße, PLZ und Wohnort)
  - iii. Geburtsdatum
  - iv. E-Mail-Adresse
  - v. Telefonnummer
  - vi. IBAN, BIC und Bankinstitut
- d. Zugriff auf die Daten im Buchungsportal haben die Mitglieder des Vorstandes sowie vom Vorstand beauftragte Personen im Rahmen ihrer Vereinstätigkeit. Die Personen wurden über das Datengeheimnis aufgeklärt und verpflichtet, dieses einzuhalten.

#### 4. Veröffentlichungen und Pressearbeit

- a. Die Mitglieder des Vorstandes und die Trainer, Co-Trainer und Betreuer der einzelnen Mannschaften werden mit Namen, Vornamen, Telefonnummer und eMail-Adresse auf der Internetseite des Vereins veröffentlicht.
- b. 1. und Stv. Vorsitzender werden mit Vornamen und Namen im Impressum der Internetseite und im offiziellem eMail-Verkehr angegeben.
- c. Es können Berichte und Bilder von Spielen, dem Vereinsleben und Aktivitäten auf der Internetseite des Vereins ([www.hcw.de](http://www.hcw.de)) veröffentlicht werden.
- d. Im begründeten Einzelfall kann die Löschung einzelner Bilder von der Internetseite oder die Unkenntlichmachung von Personen auf Bildern über das Büro ([buero@hcw.de](mailto:buero@hcw.de)) beantragt werden.

#### 5. Austritt

- a. Bei Erlöschen der Mitgliedschaft und wenn alle Ansprüche des Vereins abgegolten sind, werden alle personenbezogenen Daten nach Abschnitt 1 unter Beachtung gesetzlicher oder steuerrechtlicher Fristen gelöscht. Ausgenommen sind Veröffentlichungen nach Abschnitt 4. Die entsprechenden übergeordneten Verbände werden über das Erlöschen der Mitgliedschaft informiert.

#### 6. Kontaktdaten des Vereins:

Hockey-Club Wacker e.V. München  
Demleitnerstraße 4  
81371 München  
Tel.: 089 – 764478  
eMail: [info@hcw.de](mailto:info@hcw.de)

Ansprechpartner:

Peter Fischer, 1. Vorsitzender ([cpfischer@hotmail.com](mailto:cpfischer@hotmail.com))  
Björn-Alexander Schmidt, Stv. Vorsitzender ([stv-vorsitzender@hcw.de](mailto:stv-vorsitzender@hcw.de))

#### 7. Verzeichnis Auftragsverarbeiter:

- a. Mitgliederverwaltung: Netxp GmbH, Mühlstrasse 4, 84332 Hebertsfelden
- b. Buchungsportal Tennishalle: productive web, Gerhart-Hauptmannstr. 51, 71116 Gärtringen

Diese Ordnung wurde am 08.05.2018 vom Vorstand beschlossen und den Mitgliedern per eMail am 23.05.2018 zugesandt.